



**Comploj Vieider Lorenzon
Lechner Zanellato**

PDC Partner
Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
Dottori Commercialisti

Equity partner

Dott. Lodovico Comploj
Dott. Josef Vieider
Dott. Emilio Lorenzon
Dott. Alessandro Zanellato
Dott. Martin Lechner
Dott. Stefan Lanznaster

Partner

Dott. Nicola Sartori
Dott. Thomas Pichler
Dott. Samuel Vittur

**Wirtschaftsprüfer und
Steuerberater / Dottori commercialisti**

Dott.sa Elena Gattolin
Dott.sa Sabrina Tabiadori
Dott.sa Monika Mattivi
Dott. Christian Gentilini
Dott.sa Serena Giacomozzi
Dott.sa Giulia Fortin
Dott. Luca Crepaz
Dott. Maximilian Crazzolara
Dott. Roberto Convento

Bilanzbuchhalter / Esperto contabile
Antonio Gocev

A tutti i clienti

Circolare n° 17/2026

Bolzano, 9 marzo 2026

Oggetto: Collegamento obbligatorio lettori POS con casse

Vi abbiamo già informato: dal 1° gennaio 2026 è obbligatorio il collegamento digitale tra i terminali POS e i registratori di cassa elettronici. Non è necessario un collegamento fisico, ovvero un cablaggio, tra il dispositivo POS e il registratore di cassa, né un intervento sui sistemi di cassa esistenti. Il collegamento avviene esclusivamente in modo digitale tramite il portale “**Fatture e Corrispettivi**” dell'Agenzia delle Entrate.

L'Agenzia delle Entrate ha già pubblicato i dettagli operativi necessari in un regolamento del 31 ottobre 2025. L'obbligo doveva entrare in vigore solo quando l'Agenzia avrebbe attivato la piattaforma necessaria sul proprio sito web. Ed è proprio ciò che è accaduto la settimana scorsa: il 5 marzo 2026 l'Agenzia ha istituito questo servizio web, rendendo così effettivo l'obbligo di legge di collegare i terminali POS ai registratori di cassa elettronici ai sensi dell'art. 2, comma 3, del Decreto Legge 127/2015.

Sono interessate tutte le soluzioni POS, compresi i terminali POS fisici, le soluzioni di e-commerce e pay-by-link, nonché i sistemi POS già integrati. Non sono interessate le aziende senza registratore di cassa.

A partire da subito, gli imprenditori possono segnalare l'utilizzo tra registratori di cassa telematici o



server RT e strumenti di pagamento elettronici (terminali POS fisici o virtuali) tramite l'area riservata del portale **“Fatture e Corrispettivi”** e il servizio **“Gestione collegamenti”**.

Per la realizzazione del collegamento valgono i seguenti termini:

- Per i mezzi di pagamento già in uso al **1° gennaio 2026** o utilizzati **tra il 1° gennaio e il 31 gennaio 2026**, si applica un periodo transitorio di 45 giorni dalla messa a disposizione del servizio online, ovvero il collegamento deve essere effettuato entro e non oltre il **20 aprile 2026**.
- Per i mezzi di pagamento POS attivati a partire dal **1° febbraio 2026**, ogni nuovo collegamento o modifica deve essere effettuato a partire dal sesto giorno del secondo mese successivo alla disponibilità del mezzo di pagamento elettronico e al più tardi entro l'ultimo giorno lavorativo dello stesso mese (esempio: mezzo di pagamento 2 febbraio 2026; collegamento nel periodo compreso tra il 6 aprile e il 30 aprile 2026).

La procedura operativa dipende anche dal numero di registratori di cassa registrati: per un massimo di cinque registratori di cassa si applica una procedura semplificata con visualizzazione diretta dei numeri di serie dei registratori di cassa e dei dati POS comunicati dagli acquirenti. Se i registratori di cassa sono più di cinque, si applica una procedura standard con funzioni di ricerca per l'identificazione dei rispettivi dispositivi.

Il legislatore ha previsto sanzioni amministrative molto severe per coloro che non rispettano le norme o registrano in modo errato le loro entrate:

- Mancato collegamento tra POS e registratore di cassa: sanzione pecuniaria compresa tra 1.000 e 4.000 euro;
- Registrazione errata del pagamento: se alla cassa viene registrato “contante” anche se il pagamento è stato effettivamente effettuato tramite un terminale POS, ciò è considerato una trasmissione errata dei dati. La sanzione è di 100 euro per transazione, fino a un massimo di 1.000 euro per trimestre.
- Misure aggiuntive: in caso di violazioni gravi o ripetute, può essere imposta la sospensione dell'attività commerciale o della licenza per un periodo compreso tra 15 giorni e 2 mesi (in caso di recidiva fino a 6 mesi).

Alleghiamo alla presente circolare una breve guida per l'attivazione del collegamento, che spiega come attivare il collegamento in sette passaggi.

Saremo lieti di assistervi, se necessario, nell'esecuzione di tale attivazione. A tal fine, vi preghiamo di rivolgervi al nostro ufficio.

Infine, alcune indicazioni pratiche:



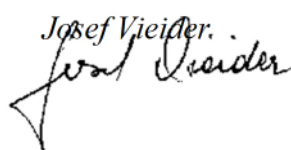
**Comploj Vieider Lorenzon
Lechner Zanellato**

PDC Partner
Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
Dottori Commercialisti

- Verificate quali dispositivi POS erano attivi a gennaio 2026.
- Assicuratevi che questi siano collegati al rispettivo registratore di cassa entro e non oltre il 20 aprile 2026.
- In caso di più registratori di cassa o dispositivi POS, si consiglia di concordare tempestivamente con il fornitore del software del registratore di cassa.

Per eventuali ulteriori informazioni siamo a vs. disposizione.

Cordiali saluti

Josef Vieider


Anlage zu Rundschreiben Nr. 17/2026

Leitfaden zur Herstellung der Verbindung zwischen Registrierkassen und POS-Geräten

Premessa: Il collegamento tra POS e registratore telematico non richiede alcuna modifica tecnica ai dispositivi. Si tratta esclusivamente di un collegamento logico da effettuare nel portale dell'Agenzia delle Entrate.

Cosa è necessario avere a disposizione?

Prima di iniziare, tieni pronti:

-  **Credenziali di accesso:** SPID, CIE (Carta d'Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) oppure le credenziali **Fisconline/Entratel** dell'Agenzia delle Entrate
-  **Matricola del Registratore Telematico (RT):** di solito già presente nel portale; si trova anche sullo scontrino dell'RT o sulla ricevuta di installazione
-  **Contratto di convenzionamento con il tuo Acquirer** (la banca o il provider POS: es. Nexi, SumUp, Stripe, ecc.): ti servirà **solo** se il tuo POS non è precaricato nel sistema. Dal contratto ricaverai:
 - **Terminal ID (TID)** — il codice identificativo univoco del tuo terminale fisico
 - **Codice Fiscale** (non la Partita IVA: sebbene spesso coincidano, il campo ufficiale richiede il Codice Fiscale)
 - **Denominazione**

 Per i POS **virtuali** (es. link di pagamento, app, e-commerce) non serve il Terminal ID: bastano il Codice Fiscale e la denominazione dell'Acquirer.

► STEP 1 — Accesso al Portale

1. Vai su www.agenziaentrate.gov.it
2. Clicca su **"Area Riservata"** in alto a destra, poi su **"Accedi"**
3. Scegli il tuo metodo di autenticazione: **SPID, CIE, CNS** oppure le credenziali **Fisconline/Entratel**
4.  **Se operi come società (Srl, Snc, ecc.):** dopo il login personale, seleziona l'utenza della tua società tramite la funzione **"Cambia Utenza di Lavoro"** — altrimenti opererai come persona fisica e non come azienda

 In alternativa puoi delegare il tuo commercialista o intermediario, purché abbia attiva la delega al servizio **"Accreditamento e censimento dispositivi"** nel portale.

► STEP 2 — Raggiungere la sezione "Fatture e Corrispettivi"

1. Una volta nell'Area Riservata, individua il box **"Fatture e Corrispettivi"** nella home page
2. Clicca su **"vai a Corrispettivi"** (o accedi direttamente al portale: ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/portale)
3. Nel box **"Gestore ed Esercente"**, clicca su **"Accedi ai servizi"**

► STEP 3 — Trovare il servizio di collegamento

1. Nel **menu a sinistra**, individua e clicca su **"Collegamento dispositivi – POS"**
2. Si aprirà la pagina dedicata: clicca su **"Gestione collegamenti"**

 **Attenzione:** Il servizio si chiama ufficialmente **"Gestione collegamenti"** (o "Gestisci collegamenti"), raggiungibile tramite **"Collegamento dispositivi – POS"**. Nomi alternativi come "Ricerca dispositivi" o "Censimento POS-RT" *non corrispondono* al servizio ufficiale.

► STEP 4 — Selezionare il Registratore Telematico

Il sistema ti mostrerà **automaticamente l'elenco delle matricole dei tuoi RT attivi**.

-  **Se hai fino a 5 RT** (procedura semplificata): vedrai direttamente due elenchi affiancati — RT a sinistra, POS a destra. Seleziona la casella dell'RT che vuoi collegare.
-  **Se hai più di 5 RT** (procedura standard): usa il pulsante **"Cerca"** per trovare il tuo RT, poi clicca sulla freccia per selezionarlo.

► STEP 5 — Associare il POS

1. Dopo aver selezionato l'RT, il sistema mostra l'elenco dei POS già precaricati dall'Agenzia (ricevuti dagli operatori finanziari/Acquirer)
2. **Verifica il Terminal ID (TID)** mostrato a schermo e confrontalo con quello del tuo dispositivo fisico
3. Seleziona il/i POS da collegare spuntando la casella corrispondente, poi clicca **"Seleziona per collegamento"**

Se il tuo POS NON appare nell'elenco:

Clicca su **"Aggiungi Acquirer"** o usa la funzione di inserimento manuale e inserire i seguenti dati:

Dato	Dove trovarlo
Tipo POS	Fisico (terminale) o Virtuale (app/link)
Terminal ID (TID)	Sul terminale POS, sul contratto o sul rendiconto mensile

Dato	Dove trovarlo
Codice Fiscale dell'Acquirer	Sul contratto di convenzionamento o nel portale del tuo provider POS
Denominazione dell'Acquirer	Sul contratto (es. "Nexi Payments S.p.A.")
N° contratto di convenzionamento	Sul contratto con il tuo Acquirer

⚠ **Nota:** Se compare un POS di cui **non sei titolare**, usa la funzionalità **"POS non collegati"** per segnalare la non titolarità. Stessa procedura se devi segnalare un POS **dismesso o restituito** all'operatore (prima elimina il collegamento indicando la data di fine utilizzo, poi segnala con "POS non collegati").

► STEP 6 — Indicare l'Unità Locale e Confermare

1. Il sistema ti chiede di indicare l'**indirizzo dell'unità locale** (il negozio/punto vendita) dove RT e POS operano fisicamente
 - Se il POS era già stato collegato in precedenza, l'indirizzo verrà **pre-compilato automaticamente**
 - Se sei un **venditore ambulante**, spunta la casella **"Dispositivo ambulante"** per saltare questo passaggio
2. Clicca su **"Collega"** per confermare

✓ Una volta cliccato **"Collega"**, il collegamento logico è **immediatamente registrato** nel sistema dell'Agenzia delle Entrate.

► STEP 7 — Verifica l'Esito

Dopo aver completato, puoi verificare che tutto sia andato a buon fine in due modi:

- **Immediatamente:** i collegamenti registrati appariranno **in fondo alla stessa pagina** (procedura puntuale)
- **In qualsiasi momento successivo:** vai su **"Collegamento dispositivi – POS" → "Storico collegamenti"** per consultare tutti i collegamenti attivi tra i tuoi RT e POS

💡 Si consiglia di conservare uno screenshot o una stampa della schermata di conferma come documentazione interna. *Le fonti ufficiali indicano la consultazione dello Storico come verifica; non è documentata esplicitamente la generazione di un documento PDF ufficiale automatico.*